



# COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 138 DEL 22/12/2016

COPIA

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEGLI ALLOGGI  
E.R.P. DI CUI ALL'ART. 33 - COMMA 4 - DELLA L.R. N. 27/2009**

\*\*\*\*\*

Il giorno **22/12/2016** alle ore **17:00** presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Vice Sindaco, **CLAUDIO VENGHI**, assistito dal Segretario Comunale **DOTT.SSA MARIA BASELICE**.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

Assenti

**VENGHI CLAUDIO  
ORENI MONICA  
CONTI GIOVANNI  
GUANI CRISTINA**

**DANIELE DEL BEN**

**Membri ASSEGNATI 5 PRESENTI 4**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 33, comma 4, della L.R. n. 27/2009 che ha sostituito la L.R. n. 27/2007 modificata con la L.R. n. 36/2008, gli enti proprietari degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, al fine di assicurare la buona conservazione del patrimonio, nonché in attuazione degli obiettivi regionali di cui al comma 3 del medesimo articolo, redigono il programma di manutenzione del patrimonio ERP da allegare al bilancio;

- con decreto D.d.u.o. n. 12.650 del 26 novembre 2009 sono state approvate le linee guide per la predisposizione e la trasmissione alla Giunta Regionale dei programmi di manutenzione di cui all'art. 5 della L.R. n. 27/2007 ora superata dalla L.R. n. 27/2009 e delle schede che riportano l'impiego delle risorse finanziarie da allegarsi ai bilanci preventivo e consuntivo annualmente approvati;

Visto il programma di manutenzione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica e che:

- tale programma di manutenzione ha individuato il complesso di attività e servizi finalizzati a garantire l'utilizzo del bene, mantenendone il valore patrimoniale e le prestazioni iniziali entro limiti accettabili per tutta la vita utile del bene stesso;

- il programma di manutenzione degli alloggi può prevedere interventi classificati per voci omogenee quali:

- interventi di manutenzione ordinaria tali da consentire il mantenimento dell'organismo edilizio nelle condizioni iniziali, e che quindi non implicano un aumento del valore del patrimonio;

- interventi non programmati conseguenti a guasti imprevedibili che comportano riparazioni immediate con eventuali piccoli lavori collaterali e conseguenti tali da garantire l'economicità dell'intervento stesso;

- interventi di manutenzione straordinaria, individuabili come ristrutturazione edilizia degli alloggi, qualora gli stessi non siano stati assegnati e resi disponibili per interventi di risanamento dell'intera residenza;

Considerato che:

- il competente Servizio ha redatto il piano di manutenzione degli alloggi ERP, sulla base delle esigenze emerse nell'anno precedente, allo scopo di predisporre un elenco di interventi da eseguirsi sugli immobili con riferimento anche alle effettive disponibilità economiche in bilancio;

- l'elenco degli immobili ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;

Visto DLgs 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti i pareri sopra riportati espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267 del 18.8.2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge;

#### **DELIBERA**

1. di approvare l'allegato Piano di Manutenzione degli alloggi ERP, redatto ai sensi dell'art. 33, comma 4, della Legge Regionale n. 27 del 4 dicembre 2009 e le relative schede relative all'impiego delle risorse finanziarie;

2. di dare atto che il Piano di Manutenzione degli alloggi ERP e le relative schede dovranno essere allegate al Bilancio Preventivo 2017;

Quindi, stante l'urgenza di dare attuazione al presente atto, con separata votazione unanime

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.lgs 267/2000.

**QUADRO SINOTTICO IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE - PREVENTIVO ANNO 2017**

Fonti di Finanziamento	Disponibilità (1)	Utilizzo previsto				TOTALE
		Manutenzione Riparativa e/o guasto	Manutenzione ordinaria		Iva relativa (2)	
			valore =	incremento +		
Lr. 27/07	0					0
Art. 5 c. 1 e 11 c. 3 lett. B	negativo					0
Art. 9 c. 2						0
Lr. 31/85	aler					0
Art. 11 bis (Lr. 6/07)						0
L. 513/77	idem					0
Art. 25						0
0,50% valore locativo	idem					0
DGR 36970/98	negativo					0
L.457/78	negativo					0
L. 560/93	negativo					0
Art. 14	aler					0
DGR 7976/2008	idem					0
Ex ICI*						0
Oneri di esproprio*	idem					0
D.D. 11781.8/6/05	negativo					0
Risorse proprie (mutui, ecc.)	negativo					0
Altre risorse	negativo					0
Prep I° e II°	negativo					0
Lr. 13/96	negativo					0
Art. 5 bis	negativo					0
D.L. 159/07	negativo					0
L. 133/08	negativo					0
Altre Risorse Statali	negativo					0
Risorse altri soggetti	negativo					0
Fondo manutenzione ex artt. 5 e 11, l.r. 27/2007						0
Fondo manutenzione straordinaria	9000					9000
Riserva destinata a manutenzione						0
<b>Totale generale</b>	<b>9000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9000</b>

(1) Riportare la disponibilità iniziale + la quota stimata che maturerà nell'anno

(2) Compilare con il medesimo criterio di cui alle note del prospetto "Quadro sinottico impiego risorse finanziarie - Consuntivo anno ...."

\* solo per ALER



Allegato alla deliberazione G.M.  
del

Quadro da allegare sia in sede di preventivo che di consuntivo

Quadro di sintesi dei risultati anno 2017				
	Riparativa e/o guasto	Ordinaria	Straordinaria	TOTALE
Per le parti comuni			8.000	8.000
Per gli alloggi			1.000	1.000
TOTALE			9.000	9.000

# COMUNE DI ROSATE

SEDUTA DI GIUNTA DEL 22/21/2016

DELIBERA N.138

=====

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEGLI ALLOGGI E.R.P. DI CUI ALL'ART. 33 - COMMA 4 - DELLA L.R. N. 27/2009.**

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole.

Il, 22/12/2016

Il Responsabile del Servizio Interessato  
f.to Arch. Pietro Codazzi

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole.

Il, 22/12/2016

Il Responsabile di Ragioneria  
F.to Rag. Lorena Doninotti

---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Daniele Del Ben

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Baselice

---

**PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal *9/2/2017* al *24/2/2017*

Rosate, *9/2/2017*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Baselice

---

**COPIA CONFORME**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, *6/2/2017*



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa *Maria Baselice*

---

**ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziativa, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Maria Baselice